

Liebe Eltern,  
liebe Schülerinnen und Schüler,

Sie lesen gerade den **LimesLetter 12**, der Sie/euch darüber informieren soll, was alles an der Limeschule in Idstein läuft und was wir planen. Sie finden den LimesLetter 12 auch auf der Homepage [www.limeschule-idstein.de](http://www.limeschule-idstein.de).

In der zwölften Ausgabe des **LimesLetter** geht es um folgende Themen:

## **Nachrichten**

- **Organisation des Regelbetriebs in Pandemiezeiten**
- **Die Schule in Zahlen**
- **Termine**
- **Informationen**
- **Hitze, Regen und Schnee**
- **LimesNetzWerk (die sozialpädagogischen MitarbeiterInnen)**
- **Schließfächer (s. LimesLetter 7 auf der Homepage)**

**Besondere Ereignisse s.a. [www.limeschule-idstein.de](http://www.limeschule-idstein.de)**

## **Organisation des Regelbetriebs in Pandemiezeiten**

- Voraussetzung für den Besuch des Unterrichts ist die Vorlage der „**Eintrittskarte**“ s. Anhang. Bitte drucken Sie diese aus und geben Sie diese Ihrem Kind am Montag mit in die Schule.
- Es gelten weiterhin die **Hygieneregeln**.
  - Der Hygieneplan der Schule wurde aktualisiert (s. Anhang).
  - Der Mindestabstand ist ausschließlich während des Unterrichtes im Raum aufgehoben.
  - Händewaschen und Händedesinfektion werden gefordert und ermöglicht.
  - Der Wegeplan der Schule ist weiterhin verbindlich.
  - Die Nutzung der CORONA-WarnApp wird dringend empfohlen.
  - Auf dem gesamten Schulgelände gilt die **Maskenpflicht**. Die Lehrkräfte entscheiden in ihrem Unterricht, ob und wie lange die Masken abgenommen werden darf.

**Wer sich nicht an diese Regeln hält, hat mit Konsequenzen zu rechnen.**

- Der Unterricht startet am Montag, den 17.08.2020 im **Regelbetrieb** mit der Einschränkung, dass fünf Lehrkräfte aus gesundheitlichen Gründen aus dem Homeoffice unterrichten.
  - **Schüler\*innen**, die auf Grund eines ärztlichen Attestes dem Unterricht von zuhause aus folgen, werden dem Unterricht zugeschaltet. Für die Übertragung des Unterrichts bedarf es der Zustimmung aller Schüler\*innen, der Anwesenden im Unterrichtsraum und der zugeschalteten Schüler\*innen. Diese **Einwilligung** werden von den Klassenlehrer\*innen an die betroffenen Schüler\*innen weitergeben, von den Eltern bzw. volljährigen Schüler\*innen unterschrieben,

von den Klassenlehrer\*innen eingesammelt und in der Schüler\*innenakte verwahrt.  
Die Formulare erhalten die Klassenlehrer\*innen per Mail.

- Im **LERNraum A106** können Schüler\*innen, die von Kolleg\*innen im Homeoffice unterrichtet werden, ihre Lernaufgaben erledigen. Der LERNraum ist von Montag bis Freitag in der 6., 8. und 9. Stunde geöffnet. Die Schüler\*innen melden sich beim Fachlehrer\*in im Homeoffice an, der die Meldung an Frau Göbel weitergibt.
- Wir starten mit **132 iPads** ins neue Schuljahr. Die iPads können – wie auch die PCs – im Unterricht genutzt werden. Voraussetzung ist, dass sie nach Gebrauch ordentlich mit Desinfektionsmittel und Einmalhandtüchern abgewischt werden. Herr Kleinwächter wird weiterhin den Verleih von iPads betreuen. Schüler\*innen, die im Homeoffice sind oder den Unterricht von Lehrkräften im Homeoffice besuchen, sind berechtigt, sich iPads auszuleihen.
- Am 17.08.2020 findet **Klassenlehrerunterricht** statt.
  - *Jahrgangsstufe IKla, 6/7: 2.- 6. Stunde*
  - *Jahrgangsstufe 8-10: 1.- 5. Stunde*
  - *E-Phase: 2.-6. Stunde (Einschulungsfeier am 17.08.2020 um 8.30 Uhr in der Aula)*
  - *Q-Phase: 3.-6. Stunde*

## Die Schule in Zahlen

Derzeit lernen knapp 1135 Kinder und Jugendliche in 51 Klassen bzw. Tutorengruppen mit knapp 90 Lehrerinnen und Lehrern. Ca. 700 Kinder und Jugendliche kommen morgens mit dem Bus zur Schule.

IKla	Hauptschulzweig	Realschulzweig	Gymnasialzweig	Gymnasiale Oberstufe
2 Intensiv-Klasse 15 SuS	5 Klassen 70 SuS	18 Klassen 437 SuS	17 Klassen 433 SuS	9 Klassen bzw. Tutorengruppen 180 SuS

Wir nehmen 189 neue Schüler\*innen in der 5. Jahrgangsstufe auf.

Hauptschulzweig 18	Realschulzweig 97	Gymnasialzweig 74
5aH 18	5aR 25	5aG 23
	5bR 24	5bG 26
	5cR 24	5cG 25
	5dR 24	

16 von 64 Abiturient\*innen erzielten 2020 ein 1er Abitur. 4 Schüler\*innen haben den schulischen Teil der Fachhochschulreife erworben.

Auch die Ergebnisse bei den Zentralen Abschlussprüfungen lassen sich sehen: 67 Schüler\*innen des Realschulzweigs legten den mittleren Abschluss ab, 26 den qualifizierenden, mittleren Abschluss.

Von den 26 Schüler\*innen des Hauptsschulzweigs erreichten 17 einen qualifizierenden Abschluss.

## Termine

Folgende Termine können Sie sich jetzt schon vormerken. Viele Termine können noch nicht bestätigt werden, da das Pandemiegeschehen nicht absehbar ist.

2020		2021	
17.08.2020	Elternabend 5. Jg um 19h	29.01.2021	<b>Zeugnisausgabe</b> Ende des Unterrichts nach der 3. St.
Bis zu den	Ende Anmeldefrist	30.01.2021	<b>Tag der offenen Tür</b>

Herbstferien	Nachmittagsprogramm: AGs/VHS		
26.08.2020	<b>Elternabend</b> um 19:00 Uhr: Jgst. Jahrgang 7	15.-16.02.2021	Fastnacht inkl. beweglicher Ferientag am 16.02.2021
03.09.2020	<b>Q1:</b> 19.00 Uhr- kurze Info im Hörsaal / 19.15 Uhr BO-Info und <b>19.30 Uhr Elternabend</b>	17.02.2021	Päd. Tag am Aschermittwoch kein Unterricht für Schüler
05.- 16.10.2020	Herbstferien	05.03.2021	<b>Elternsprechtag</b> 16 – 19 Uhr
10.11.2020	<b>19.00 Uhr Info – Abend für weiterführende Schulen für Eltern und Schüler*innen R10 ( FOS/ HBFS) im Anschluss 20.00 Uhr Infoveranstaltung über zukünftige E- Phase</b>	05.-16.4.2021	Osterferien
		21.04.- 04.05.2021	Schriftliche Abiturprüfungen
		11.08.,18.06.- 01.07.2021	Mündliche Abiturprüfungen
		10-19-21.05.21	<b>ZAA schriftl. Prüfungen R10</b>
		14.05.2021	<b>Beweglicher Ferientag</b>
		04.06.2021	<b>Beweglicher Ferientag</b>
		28.6.- 02.07.2021	Fahrten- bzw. Projektwoche
		30.06.2021	18 h Abiturentlassfeier AULA
		09.07.2021	18 Uhr Abschlussfeier H9/R10 in der Zweifelhalle Taubenbergsschule
		16.07.2021	<b>Unterrichtsschluss nach der 3. Std.</b>
		19.07.- 27.08.2021	Sommerferien

## Informationen

**Konfirmand\*innen und Firmlinge** erhalten am Montag, der auf die Konfirmation bzw. die Firmung folgt, unterrichtsfrei. Moslemische Schüler\*innen erhalten am Fest des Fastenbrechens und am Opferfest unterrichtsfrei. Bitte informieren Sie den/die Klassenlehrer\*in schriftlich, wenn Sie von diesem Recht Gebrauch machen wollen.

*Die Schulkonferenz hat beschlossen, dass die Eltern zu Schuljahresbeginn in dieser Weise über die gesetzlichen Regelungen und das Verfahren bei Anträgen auf Unterrichtsfreistellung vor/nach den Ferien informiert werden:*

**Unterrichtsbefreiungen vor oder nach den Ferien** sind nur in besonders begründeten Ausnahmefällen (nicht für Urlaubsreisen!) möglich und müssen spätestens vier Wochen vorher schriftlich bei der Schulleiterin beantragt werden. Wenn ein Antrag abgelehnt wurde und das Kind am betreffenden Tag fehlt, muss unverzüglich, spätestens jedoch am nächsten Werktag ein Attest vorgelegt werden. Sonst wird ein Bußgeldverfahren in die Wege geleitet.

**Unterrichtsbefreiungen für einen oder zwei Tage** müssen mindestens drei Tage zuvor beim Klassenlehrer/der Klassenlehrerin schriftlich beantragt werden. Bei mehr als zwei Befreiungstagen, muss die Freistellung bei der Schulleiterin beantragt werden.

**Fehlzeiten aus Krankheitsgründen** sind spätestens am dritten Fehltag schriftlich mit einer Begründung zu entschuldigen.

**Informationen über den Leistungsstand** erhalten Sie als Eltern auf Nachfrage von dem/der jeweiligen Fachlehrer\*in. Es ist Aufgabe der Erziehungsberechtigten, sich regelmäßig über die Lernentwicklung ihrer Kinder auf dem Laufenden zu halten (siehe z.B. Unterschriften unter den schriftlichen Leistungsnachweisen). Selbstverständlich informieren Sie die Lehrkräfte bei gravierenden Veränderungen.

**Anträge auf freiwillige Wiederholungen** einer Jahrgangsstufe werden bis spätestens zwei Monate vor dem Termin der Zeugnisausgabe schriftlich über die Klassenlehrer\*innen an die Schulleitung gestellt. Anträge auf Schulformwechsel sind jeweils rechtzeitig vor den Zeugniskonferenzen zu den jeweiligen Schulhalbjahren schriftlich an die Schulleitung über die Klassenlehrer\*innen zu stellen.

In verschiedenen Fällen erhalten Sie **Anschreiben der Limeschule**, in der Sie um Kenntnisnahme durch Unterschrift gebeten werden. Ich bitte Sie, dass Sie diese Unterschriften jeweils zeitnah (unverzüglich) zurückgeben, da alle Nach- und Rückfragen zu Verzögerungen und Problemen führen.

### **Schulelternbeirat und Schülervvertretung**

Frau Hoffmann und Herr Handstein vom Vorstand des Schulelternbeirates treffen sich regelmäßig mit mir zum Gespräch und Gedankenaustausch. Der/die Schulsprecher\*in wird neu gewählt.

### **Hitze**

Wenn die Hitze im August anhält, verfahren wir wie folgt:

Sek I: Unterricht bis zum Ende der 5. Stunde

Sek II: Der Nachmittagsunterricht findet statt, z.B. im C-Bau (da ist es am kühlfsten zum Busbahnhof hin). Wichtig ist es für alle, genug zu trinken. Dazu haben wir die praktische Limesflasche eingeführt, die im Sekretariat für 4 € erworben werden kann.

### **Regen und Schnee**

Wenn es während einer großen Pause **regnet**, gilt folgende Regelung: Die Schüler\*innen bleiben in den Klassenräumen und die letzte unterrichtende Lehrkraft führt die Aufsicht. Die Regenspause wird durch eine Durchsage der Schulleitung mitgeteilt.

Wenn es morgens um 6 Uhr **stark schneit oder sich Glätteis** bildet, finden Sie ab 6.15 Uhr auf der Homepage ([www.limeschule-idstein.de](http://www.limeschule-idstein.de)) Informationen über mögliche Unterrichtsausfälle - sofern zu diesem Zeitpunkt verlässliche Aussagen der Busunternehmen vorliegen. Erreicht Sie eine solche Meldung nicht, sind alle Fahrschüler\*innen gehalten, einmal entsprechend ihrer Anfahrt an die jeweilige Haltestelle zu gehen. Wenn innerhalb von 20 Minuten kein Bus kommt, kehren sie nach Hause zurück, geht dem Stundenplan entsprechend zur Schule. Bitte vermeiden Sie nach Möglichkeit Anrufe in der Schule, weil damit die Telefonleitungen der Schule blockiert werden.

Für Rückfragen zum **Busfahrplan** stehen Eltern Ansprechpartnerinnen zur Verfügung, s. Homepage: [www.rmv.de](http://www.rmv.de). Lesen Sie auch den Anhang zu den neu eingerichteten Busverbindungen.

### **LimesNetzWerk**

In jedem Schuljahr setzen sich alle Mitarbeiter\*innen des LimesNetzWerkes der Limeschule zusammen und tauschen sich aus. Diese konstruktive Zusammenarbeit kommt uns allen zugute und stärkt die Beratungskompetenz an unserer Schule.

Name	Funktion	Dienstvorgesetzte/r	Aufgabengebiet
------	----------	---------------------	----------------

Name	Funktion	Dienstvorgesetzte/r	Aufgabengebiet
Frau Deinhardt	Schulleitung	Landesschulamt Frau Schaetzke Schulträger Rheingau-Taunus-Kreis Herr Kilian	Gesamtverantwortung Hausherrin
Frau Buschhoff Herr Gleißner	Schulsozialarbeit	VHS Rheingau-Taunus e.V. Herr Lamm	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beratung der SuS, Eltern und Lehrern bei persönlichen und schulischen Schwierigkeiten</li> <li>Klassenbegleitung</li> <li>Soziales Kompetenztraining der 5.Klassen</li> <li>Koordinierung von Hilfen</li> <li>Gruppenangebote am Nachmittag und Ferien</li> </ul>
Frau Lisa Buschhoff	Projekt Schulaktiv Koordinierungsstelle	VHS Rheingau-Taunus e.V. Herr Lamm	Thema Schulabsentismus: <ul style="list-style-type: none"> <li>Beratung von Eltern, SuS, Lehrer/-innen</li> <li>Koordinieren von Hilfen</li> <li>aufsuchende Arbeit</li> <li>Schwerpunkt Elternarbeit</li> </ul>
Herr Brass Herr Jung Herr Kreuzer Frau Lüttke	BFZ Mitarbeiter/-in	Land Hessen Erich-Kästner-Schule (BFZ) Frau Herget	<ul style="list-style-type: none"> <li>Schüler mit besonderem Förderbedarf (Lernhilfe, sozial-emotionaler Förderbedarf, Sprache)</li> <li>inklusive Beschulung=IB (pro Kind 4 WStd.)</li> <li>vorbeugende Maßnahmen (VM)</li> </ul>

## Schließfächer

(s. Informationen im LimesLetter 7 auf der Homepage)

Anträge finden Sie im Sekretariat.

Unsere „fliegende Künstlerin“, Lise Haucke, zieht heute Abend im Künstlerzimmer, das schon hier gelandet ist, ein und wir freuen uns auf ein spannendes Jahr mit ihr! Sie hat einen Brief für Sie/die Schüler\*innen geschrieben, den Sie im Anhang finden. Ich bitte Sie, die Einwilligung zur Erstellung von Foto-Tion-Film--Aufnahmen während der Aktionen mit Lisa Haucke Ihrem Kind ausgefüllt mitzugeben.

Anhänge:

- **Eintrittskarte** für Schüler\*innen
- Hygieneplan Limeschule 4.0
- Information zu den neu eingerichteten Busverbindungen
- Businformation Linie 231
- Schülerbrief fliegendes Künstlerzimmer
- Einwilligungserklärung Foto-Ton-Filmaufnahmen\_Das fliegende Künstlerzimmer\_F (2)

Mit freundlichen Grüßen

Angelika Deinhardt, *Schulleiterin*

[poststelle@limesschule.idstein.schulverwaltung.hessen.de](mailto:poststelle@limesschule.idstein.schulverwaltung.hessen.de)  
[schulleitung@limesschule.idstein.schulverwaltung.hessen.de](mailto:schulleitung@limesschule.idstein.schulverwaltung.hessen.de)  
[oberstufe@limesschule.idstein.schulverwaltung.hessen.de](mailto:oberstufe@limesschule.idstein.schulverwaltung.hessen.de)

### Schulanschrift:

Limeschule Idstein  
Seelbacher Str. 37-39  
D – 65510 Idstein  
Tel. 06126 2296-0  
Fax. 06126 229611

[www.limeschule-idstein.de](http://www.limeschule-idstein.de)

Weitere wichtige Informationen finden Sie auch im Internet:

[www.kultusministerium.hessen.de](http://www.kultusministerium.hessen.de)

Homepage: